

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỬ CHI
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 354 /GDĐT-PCGD

Củ Chi, ngày 21 tháng 3 năm 2019

Về tổ chức kiểm tra học kỳ II và xét
TN.THCS lớp 9 phổ cập giáo dục
khóa tháng 4 năm 2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn huyện.

Thực hiện công văn số 698/GDĐT-GDTEX ngày 08 tháng 3 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn kiểm tra định kỳ học kỳ II giáo dục thường xuyên năm học 2018-2019;

Căn cứ công văn số 3049/GDĐT-TrH ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn cụ thể một số nhiệm vụ chuyên môn giáo dục trung học năm học 2018-2019;

Căn cứ văn bản số 1376/GDĐT-THCS ngày 24 tháng 9 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2018 – 2019,

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn huyện tổ chức kiểm tra học kỳ II lớp 9 phổ cập trung học cơ sở khóa tháng 4 năm 2019 năm học 2018-2019 một số nội dung như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA HỌC KỲ II LỚP 9 (hệ GDTX)

1. Ôn tập học kỳ II cho học viên

Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên từng bộ môn tổ chức ôn tập học kỳ II lớp 9 phổ cập trung học cơ sở khóa tháng 4 năm 2019 cho học viên đầy đủ các kiến thức, kỹ năng căn bản, đúng trọng tâm kiến thức giới hạn trong học kỳ II theo phân phối chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo; hướng dẫn hình thức thực hiện các bài kiểm tra định kỳ giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở cho học viên như sau:

- Kiểm tra 15 phút: theo hình thức tự luận.
- Kiểm tra 1 tiết: theo hình thức tự luận.
- Kiểm tra cuối học kỳ: theo hình thức tự luận.

2. Đăng ký số lượng đề:

Các đơn vị đăng ký học viên tham gia kiểm tra học kỳ II lớp 9 phổ cập khóa tháng 4 năm 2019 phải đảm bảo 100% học viên lớp 9 phổ cập (hệ GDTX) tham gia kiểm tra. Hạn chót ngày 26 tháng 3 năm 2019 (Đúng theo mẫu qui định).

II. NỘI DUNG RA ĐỀ KIỂM TRA HỌC KỲ II (văn bản 698/GDDT-GDĐT ngày 08 tháng 3 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn kiểm tra định kỳ học kỳ II giáo dục thường xuyên năm học 2018-2019)

1. Nội dung ra đề là các kiến thức, giới hạn trong học kỳ II theo phân phối chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo và thực hiện theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các môn học theo hướng cắt giảm các nội dung quá khó, trùng lặp, chưa thật sự cần thiết đối với học viên.

2. Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý một tỷ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống.

3. Ra đề kiểm tra học kỳ II phải có xây dựng ma trận đề, có đáp án và hướng dẫn chấm thật cụ thể.

III. HÌNH THỨC VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM RA ĐỀ KIỂM TRA HỌC KỲ II

1. Hình thức ra đề kiểm tra học kỳ II: (gồm 7 môn)

Đề kiểm tra học kỳ II thực hiện theo hình thức tự luận, khách quan với các môn: Ngữ văn, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh vật, Lịch sử và Địa lý

2. Phân công trách nhiệm ra đề kiểm tra học kỳ II: (gồm 7 môn)

Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bộ phận chuyên môn) ra đề các môn: Ngữ văn, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh vật, Lịch sử và Địa lý, đến hết ngày 10 tháng 4 năm 2019 (kiểm tra học kỳ II đề chung Phòng Giáo dục và Đào tạo và kiểm tra theo lịch của Sở Giáo dục và Đào tạo).

3. **Thời gian giao nhận đề:** Hiệu trưởng các trường THCS nhận đề kiểm tra học kỳ II vào lúc 09 giờ 00, ngày 15 tháng 4 năm 2019 tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (bộ phận xóa mù chữ và phổ cập giáo dục).

4. Lịch kiểm tra học kỳ II

- Các môn do Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện ra đề:

Ngày Kiểm tra	Buổi kiểm tra	Môn kiểm tra	Thời gian làm bài	Giờ mở Đề	Giờ Làm bài
Thứ hai 15/4/2019	Tối	Ngữ văn	90 phút	18g10	18g20 – 19g50
		Hóa học	45 phút	19g55	20g00 – 20g45
Thứ tư 17/4/2019	Tối	Toán	90 phút	18g10	18g20 – 19g50
		Lịch sử	45 phút	19g55	20g00 – 20g45
Thứ sáu 19/4/2019	Tối	Vật lý	45 phút	18g10	18g15 – 19g00
		Địa lý	45 phút	19g05	19g10 – 19g55

IV. THIẾT LẬP HỒ SƠ HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH BẬC THCS

1. Hiệu trưởng các trường THCS ban hành Quyết định thành lập Hội đồng coi và chấm kiểm tra học kỳ II lớp 9 phổ cập, gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (đ/c Hồng Minh Luật), chậm nhất là ngày 12 tháng 4 năm 2019.

2. Tổ chức Hội đồng coi kiểm tra học kỳ II lớp 9 phổ cập giáo dục khóa ngày 15/4/2019, 17/4/2019 và 19/4/2019 nghiêm túc và theo đúng quy định.

3. Hoàn thành kiểm tra học kỳ II lớp 9 phổ cập giáo dục, giáo viên phụ trách phổ cập giáo dục THCS mang toàn bộ phong bì đựng đề tất cả các môn kiểm tra, biên bản mở đề gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (đ/c Hồng Minh Luật) vào lúc 14h00 sáng thứ Ba, ngày 23/4/2019 và nhận đáp án các môn kiểm tra học kỳ II.

4. Các đơn vị tự kiểm tra và hoàn chỉnh hồ sơ theo đúng quy định, lập biên bản tự kiểm tra và lưu hồ sơ hướng dẫn kiểm tra học kỳ II cấp THCS năm học 2018 - 2019 theo đúng thời như sau:

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
Từ 15/5 đến 18/5/2019	- Hiệu trưởng lập danh sách người học và lập danh sách đề cử CB, GV vào Hội đồng xét tốt nghiệp trung học cơ sở gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo.	- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.
Từ 19/5 đến 20/5/2018	- Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm lớp 9 hoàn tất việc lập danh sách người học (bước 1)	- Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm lớp 9.
Từ 21/5 đến 23/5/2019	- Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm lớp 9 thông qua các danh sách người học (bước 2)	- Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm lớp 9.
24/5 /2019	- Hội đồng xét duyệt tốt nghiệp trung học cơ sở (bước 3)	- Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS.
25/5/2019	- Các trường trung học cơ sở hoàn tất hồ sơ và gửi về Phòng GD&ĐT.	- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.
26/5/2019	- Tham mưu ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo – kiểm tra xét TN THCS năm học 2018-2019 của huyện. - Trình UBND huyện ký quyết định thành lập các HĐ xét TN THCS	- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (Bộ phận chuyên môn).
01/6/2019	- Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp trung học cơ sở tạm thời.	- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.
Từ 01/6/2019 đến 03/6/2019	- Báo cáo số liệu, đĩa dữ liệu công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở và gửi danh sách công nhận tốt nghiệp về phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.	- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

Nơi nhận:

-

Trần Văn Toản